附件1：

农机化所印章及法人证件使用签批单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **材料名称** |  | | **份数** |  |
| **类别** | **□法人签名章 □公章 □法人证件材料 □法人授权委托书** | | | |
| **对方单位** |  | | | |
| **所领导签字** |  | **日期** |  | |
| **综合管理处**  **领导审查** |  | **日期** |  | |
| **职能部门领导审查** |  | **日期** |  | |
| **业务部门领导审查** |  | **日期** |  | |
| **经办人** |  | **日期** |  | |
| **（部门 印章）** | | | | |
| **备注：本签批单适用于所属各部门申请盖所章填写，综合管理处以此为凭并留存。** | | | | |